PATVIRTINTA

Klaipėdos Baltijos gimnazijos direktoriaus

2025 rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-177

**KLAIPĖDOS BALTIJOS GIMNAZIJOS UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos Baltijos gimnazijos ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – aprašas) numato ugdymo vykdymo formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.
2. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo atviros prieigos centre, Klaipėdos universitete, Klaipėdos valstybinėje kolegijoje ir kitose aukštosiose mokyklose bei verslo įmonėse ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.
3. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvarius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne gimnazijos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.

**II SKYRIUS**

**UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ**

1. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo formos:
   1. ne gimnazijoje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, aukštosiose mokyklose, verslo įmonėse, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;
   2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

4.2.1 ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio mokinių poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas mokinių susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. mokinių turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.2.6. varžybos – organizuotas mokinių (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.2.7. kitos gimnazijos vykdomos pažintinės veiklos formos.

1. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje trukmė:
   1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);
   2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);
   3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).
2. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamas:
   1. artimoje aplinkoje, netoli gimnazijos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ar parkuose ir kituose objektuose;
   2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);
   3. kitoje šalyje.

**III SKYRIUS**

**UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS**

1. Mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus, planuoja ir organizuoja ugdymą ne gimnazijos aplinkoje ir tam reikalingus resursus derina su gimnazijos direktoriumi ar kuruojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Per mokslo metus dalykų mokytojams rekomenduojama surengti 1–2 pamokas ne gimnazijos aplinkoje.
2. Planuojant organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksnius:
   1. tikslingumo (numatyti kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga);
   2. saugumo (numatyti priemones mokinių saugumui esant ne gimnazijos aplinkoje užtikrinti);
   3. įtraukumo (atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus);
   4. ekonomiškumo (įvertinti kokie papildomi žmogiškieji ir finansiniai ištekliai bus reikalingi ir ar gimnazija juos gali skirti);
   5. rizikų tikimybės (apsvarstyti galimas rizikas ir jų įveikimo būdus).
3. Siekiant, kad ugdymas ne gimnazijos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, rekomenduojama:
   1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;
   2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti kontekstą;
   3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;
   4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;
   5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;
   6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

**IV SKYRIUS**

**SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS**

1. Organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti gimnazijos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) (toliau – tėvai) ar praktiką atliekantys studentai (tačiau lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programą besimokantys mokiniai), kurių funkcijas apibrėžia gimnazijos direktorius.
2. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomąsias ar pažintines veiklas šalies viduje, skiriamas lydinčių asmenų skaičius:
   1. jei veiklose dalyvauja mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;
   2. jei veiklose dalyvauja mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;
   3. įvertinus mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, gimnazijos vadovas gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.
3. Planuojant ilgesnes nei vienos dienos ugdomąsias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:
   1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau nei 30 mokinių, proporcingai didinamas 11.1. papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius;
   2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau 30 mokinių, proporcingai didinamas 11.2. papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius;
4. Planuojant trumpalaikes ugdomąsias veiklas artimoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų gimnazijos vadovas, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 30 pagrindiniame ugdyme.
5. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje, nustatoma, kad:
   1. gimnazijos direktorius:
      1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimą;
      2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai veiklai;
      3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;
      4. atsižvelgdamas į planuojamos veiklos specifiką, mokinių amžių ir jų specialiuosius ugdymo(si) poreikius, gali nustatyti dalyvaujančiųjų išvykoje skaičių ir kitokį lydinčių asmenų skaičių;
   2. atsakingas asmuo:
      1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą ir numato parengiamuosius darbus, sudaro veikloje dalyvaujančių mokinių sąrašą ir teikia prašymą kartu su detalia veiklos ne mokyklos aplinkoje programa (1 priedas) gimnazijos direktoriui ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki planuojamos veiklos ne gimnazijos aplinkoje;
      2. supažindina mokinius su veiklos ne gimnazijos aplinkoje programa ir pasirašytinai su saugaus elgesio reikalavimais (2 priedas);
      3. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;
      4. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne mokyklos aplinkoje įgyvendinti;
      5. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams (žodžiu ar raštu) ir jų tėvams (pranešimu TAMO elektroniniame dienyne);
      6. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;
      7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi gimnazijoje nustatytų procedūrų;
      8. jei planuojama vykti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;
      9. kai planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;
      10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras.
   3. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už inžinerinio ugdymo organizavimą, iki rugsėjo 15 d. pasirašytinai informuoja I ir III inžinerinių klasių mokinius ir jų tėvus apie mokinių veiklų organizavimą ne gimnazijos aplinkoje (t. y. Klaipėdos universitete, Klaipėdos valstybinėje kolegijoje ir kitose aukštosiose mokyklose bei verslo įmonėse) ir vykimo į veiklas būdus. I ir III inžinerinių klasių mokiniai ir jų tėvai sutikimus pasirašo dvejiems metams;
   4. nepilnamečių mokinių tėvai atsakingi už:
      1. raštiško (jei veikla organizuojama kitoje šalies savivaldybėje ar užsienyje) sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui (3 priedas). Jei išvyka organizuojama artimoje gimnazijos aplinkoje (netoli gimnazijos esančiuose parkuose, kultūros ar sporto įstaigose ir pan.) raštiškas tėvų sutikimas nereikalaujamas. Mokinio tėvai turi teisę nepritarti, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne gimnazijos aplinkoje. Mokiniams, nedalyvaujantiems veikloje, vyksta ugdymo procesas gimnazijos nustatyta ugdymo organizavimo forma;
      2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimu;
      3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimu lydintiems asmenims;
   5. mokiniai atsakingi:
      1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;
      2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

**V SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Ugdymui ne gimnazijos aplinkose organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos bei kitos gimnazijos turimos lėšos.
2. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).
3. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje mokyklos vadovo įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.
4. Aprašo vykdymo kontrolę vykdo gimnazijos direktoriaus paskirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
5. Aprašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje [www.baltijosgimnazija.lt](http://www.baltijosgimnazija.lt)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Klaipėdos Baltijos gimnazijos ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašo

1 priedas

Klaipėdos Baltijos gimnazijos

Direktoriui

**PRAšymas DĖL VEIKLOS NE GIMNAZIJOS APLINKOJE organIZAVIMO**

\_\_\_\_ -\_\_\_\_- \_\_\_

Klaipėda

Prašau leisti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. nuo \_\_\_\_ iki \_\_\_\_\_ val. vykti į išvyką maršrutu:

(data) (laikas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(įrašyti)

Išvykoje dalyvaujančių mokinių sąrašas:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Klasė | Mokinio vardas, pavardė | Eil. Nr. | Klasė | Mokinio vardas, pavardė |
|  |  |  | 16. |  |  |
|  |  |  | 17. |  |  |
|  |  |  | 18. |  |  |
|  |  |  | 19. |  |  |
|  |  |  | 20. |  |  |
|  |  |  | 21. |  |  |
|  |  |  | 22. |  |  |
|  |  |  | 23. |  |  |
|  |  |  | 24. |  |  |
|  |  |  | 25. |  |  |
|  |  |  | 26. |  |  |
|  |  |  | 27. |  |  |
|  |  |  | 28. |  |  |
|  |  |  | 29. |  |  |
|  |  |  | 30 |  |  |

**DETALI VEIKLOS NE MOKYKLOS APLINKOJE PROGRAMA**

1. Tema:

|  |
| --- |
|  |

2. Atsakingas asmuo:

|  |
| --- |
|  |

3. Lydintys asmenys:

|  |
| --- |
|  |

4. Tikslas:

|  |
| --- |
|  |

5. Detali programa (išvykimo/grįžimo vieta, laikas, keliavimo forma (viešasis transportas, mokyklinis autobusas ir pan.), kelionės trukmė, lankytini objektai, renginiai ir pan.):

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Atsakingas asmuo |  |  |  |
|  | (parašas) |  | (vardas, pavardė) |
|  |  |  |  |
| Lydintys asmenys: |  |  |  |
|  | (parašas) |  | (vardas, pavardė) |
|  | (parašas) |  | (vardas, pavardė) |

Klaipėdos Baltijos gimnazijos ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašo

2 priedas

**KLAIPĖDOS BALTIJOS GIMNAZIJOS VEIKLOS NE GIMNAZIJOS APLINKOJE SAUGAUS ELGESIO REIKALAVIMAI**

Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje data, laikas ir vieta

Instruktavimo data:

Instruktažo turinys: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Mokinio vardas, pavardė | Klasė | Parašas |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Atsakingo už veiklos organizavimą ne gimnazijos erdvėje asmens vardas, pavardė, parašas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Klaipėdos Baltijos gimnazijos ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašo

3 priedas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(adresas, telefono Nr.)

Klaipėdos Baltijos gimnazijos

Direktoriui

**SUTIKIMAS DĖL VAIKO DALYVAVIMO VEIKLOJE NE GIMNAZIJOS APLINKOJE**

\_\_\_-\_\_\_\_ - \_\_\_\_

Klaipėda

Sutinku, kad mano sūnus/dukra/globotinis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(pabraukti)(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_ klasės mokinys (-ė) \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d. dalyvautų veikloje ne gimnazijos aplinkoje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(įrašyti veiklos pavadinimą ir vietą)

Mano sūnus/dukra/globotinis:

* žino saugaus elgesio taisykles ir jų laikysis kelionės metu;
* nepasiims iš namų, kelionėje neįsigis bei nevartos svaigiųjų gėrimų, psichotropinių ir kitų psichiką veikiančių gaminių;
* negadins inventoriaus veiklos ne gimnazijos aplinkoje metu;
* nekonfliktuos su kelionės draugais ir klausys atsakingo ir lydinčio asmens nurodymų.
* nevartoja vaistų  vartoja vaistus  (pažymėkite x);
* jei vartoja vaistus ir įsidės į kelionę, įrašykite vaistų pavadinimą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* kita atsakingam ir lydinčiam asmeniui reikalinga informacija apie Jūsų vaiko sveikatos būklę: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sutinku:

* kad, kilus įtarimui, mano sūnus/dukra/globotinis būtų patikrintas ar nevartojo svaigiųjų gėrimų, psichotropinių ir kitų sveikatą veikiančių gaminių, medžiagų;
* kad, esant būtinybei, mano sūnui/dukrai/globotiniui būtų suteikta pirmoji medicininė pagalba.

Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, parašas